

แผนปฏิบัติงานของหน่วยงานสำนักงานเกษตรอำเภอสาทเหล็ก จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ก.โครงการประจำปี																
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาเกษตรกร พัฒนาการผลิตสินค้าเกษตรและส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง																
แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ																
กิจกรรมหลัก : การพัฒนาเกษตรกร																
1. สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ																
โครงการ : โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ																
กิจกรรม : จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ฯ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ	150 ราย	30,000	สนามที่ว่าการอำเภอสาทเหล็ก										/			เจ้าหน้าที่ทุกคน
สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช ฯ สยามบรมราชกุมาร																
2. ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีทางการเกษตร																
เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน																
โครงการ: ขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน																
2.1 ขยายผลและขับเคลื่อนการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน																
กิจกรรม: ขับเคลื่อนการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชนสำหรับสมาชิกวิสาหกิจชุมชน	20 ราย	7,000	ห้องประชุมอำเภอสาทเหล็ก				/	/								ณัฐกานต์ มั่นแดง
2.2 ดำเนินการด้านทะเบียนและฐานข้อมูลวิสาหกิจชุมชน																
กิจกรรม : สนับสนุนวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์จดทะเบียนวิสาหกิจ	-	2,000	-													เจ้าหน้าที่ธุรการ
3.โครงการขับเคลื่อนการทำงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่																
กิจกรรม : ขับเคลื่อนการทำงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่(เบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่	-	4,400	-				/									เจ้าหน้าที่ทุกคน
แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาเกษตรกรมยั่งยืนและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกรอย่างเป็นระบบ																
โครงการ : บริหารจัดการเขตเกษตรเศรษฐกิจสำหรับสินค้าเกษตรที่สำคัญ																
- จัดทำแผนการจัดการพื้นที่การผลิตพืชระดับอำเภอ	1 ครั้ง	3,000	สำนักงานเกษตรอำเภอ													เจ้าหน้าที่ทุกคน
โครงการส่งเสริมเกษตรกรทฤษฎีใหม่และเกษตรกรมยั่งยืน																
กิจกรรม : การบริหารโครงการ(จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์)	1 ป้าย	1,000	หมู่ที่ 4 ต.วังทับไทร				/									ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
กิจกรรม : จัดกระบวนการเรียนรู้เกษตรกร 10 ราย	3 ครั้ง	3,000	หมู่ที่ 4 ต.วังทับไทร				/	/	/							ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
กิจกรรม : จัดทำแปลงส่งเสริมเกษตรกรทฤษฎีใหม่ (ครัวเรือนละ 2,100 บาท	10 ครัวเรือน	21,000	หมู่ที่ 4 ต.วังทับไทร				/									ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
โครงการ: ระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่																
กิจกรรม : ระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่																

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐานและทำทะเบียนสมาชิกแปลงใหญ่																
1.1 มะม่วง	57 ราย	1,140	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
1.2 มะยงชิด	25 ราย	500	หมู่ที่ 4,6 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
			หมู่ที่ 11 ต.สากเหล็ก													วันชัย ลีเกษมพันธุ์
2. พัฒนาการผลิตโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับพื้นที่																
2.1 ถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกรหลักสูตรเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับพื้นที่ (มะม่วง)	57 ราย	22,800	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
2.2 ส่งเสริมการจัดทำแปลงเรียนรู้																
1) แปลงเก่าปี 2559 (มะม่วง)	1 จุด	30,000	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
2) แปลงเตรียมความพร้อม(มะยงชิด)	1 จุด	30,000	หมู่ที่ 4,6 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
			หมู่ที่ 11 ต.สากเหล็ก													วันชัย ลีเกษมพันธุ์
3. ส่งเสริมการบริหารจัดการองค์กรเกษตรกร/การรวมกลุ่มเกษตรกร																
กิจกรรม : ถ่ายทอดความรู้ในการบริหารจัดการองค์กรเกษตรกรในแต่ละแปลง (ไม่ผล มะม่วง 57 ราย + มะยงชิด 25 ราย)	82 ราย	32,800	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
4. พัฒนาการบริหารจัดการการตลาด/เชื่อมโยงการตลาด																
กิจกรรม : ถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกรหลักสูตรการบริหารจัดการการตลาด เชื่อมโยงการตลาด (ไม่ผล มะม่วง 57 ราย + มะยงชิด 25 ราย)	82 ราย	32,800	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร																
กิจกรรม : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร																
1. พัฒนาศักยภาพของศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร	1 ศูนย์	5,000	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
2. บริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน																และเจ้าหน้าที่
2.1) ประชุมคณะกรรมการศูนย์เรียนรู้	10 ราย	6,000	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/	/	/								ส่งเสริมการเกษตร
กิจกรรม : สนับสนุนการให้บริการของศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร																
1. จัดงานวันถ่ายทอดความรู้(Field day)	1 ศูนย์	20,000	สำนักงานเกษตรอำเภอ			/										
2. สนับสนุนการให้บริการวิชาการและข้อมูลข่าวสารแก่ศูนย์เรียนรู้การเพิ่ม ประสิทธิภาพสินค้าเกษตร(จัดทำเอกสารวิชาการ/ข้อมูลข่าวสาร)	1 ศูนย์	4,900	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/										ชินวัฒน์ คุ่มม่วง
กิจกรรม : พัฒนาเกษตรกรผู้นำ																และ เจ้าหน้าที่ทุกคน
1. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับเกษตรกรผู้นำ	50 ราย	20,000	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร			/	/	/								ชินวัฒน์ คุ่มม่วง

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
กิจกรรม : การพัฒนาศูนย์เครือข่าย																และเจ้าหน้าที่ทุกคน
1. จัดกระบวนการเรียนรู้ด้านการจัดการดินปุ๋ย (2 ครั้ง)	20 ราย	8,000	หมู่ที่ 5 ต.ท่าเยี่ยม			/			/							ณัฐกานต์ มั่นแดง
2. ส่งเสริมและให้บริการการจัดการศัตรูพืชในพื้นที่																
2.1) พัฒนาจุดเรียนรู้การจัดการศัตรูมะม่วง(แบบผสมผสาน = IPM)	1 จุด	20,000	หมู่ที่ 1 ต.วังทับไทร							/						ชินวัฒน์ คุ้มม่วง
โครงการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร																
กิจกรรม : ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร	2,580 ครัวเรือน	-	สำนักงานเกษตรอำเภอ					/								เจ้าหน้าที่ทุกคน
กิจกรรม : ตรวจสอบพื้นที่เพาะปลูก																
1. ตรวจสอบวาดพื้นที่แปลงปลูกโดย GISagro/Qgis	580 แปลง	5,800	สำนักงานเกษตรอำเภอ						/				/			เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
2. ตรวจสอบวาดพื้นที่แปลงปลูกโดย FAARMis	375 แปลง	3,000	สำนักงานเกษตรอำเภอ										/	/		เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
ข.งานตามภารกิจพื้นฐาน																
1.ร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ (DW)	3 ครั้ง	-	สนง.เกษตร ฯ			/			/				/			เจ้าหน้าที่ทุกคน
2.ร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด(PW)	1 ครั้ง													/		เจ้าหน้าที่ทุกคน
2.ร่วมประชุมประจำเดือนเจ้าหน้าที่สนง.เกษตร (DM)	12 ครั้ง	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ทุกคน
3.ประชุมประจำเดือนเกษตรอำเภอ	12 ครั้ง	-	สำนักงานเกษตรจังหวัด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เกษตรอำเภอ
4.การปฏิบัติงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	5 ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ													
- การทำแผน / ผลการปฏิบัติงานประจำเดือน	12 ครั้ง/ศูนย์	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การทำแผน / ผลการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	12 ครั้ง/ศูนย์	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การรายงานผลการปฏิบัติงานศูนย์ (ศ. ๐๒)	12 ครั้ง/ศูนย์	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การประชุมประจำเดือนคณะกรรมการศูนย์ ฯ	12 ครั้ง/ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การปฏิบัติงานและให้บริการเกษตรกร	12 ครั้ง/ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การจัดเก็บข้อมูล / ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน	12 ครั้ง/ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การทำเวทีชุมชน	12 ครั้ง/ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การทำแผนพัฒนาการเกษตรประจำตำบล	12 ครั้ง/ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การประกาศเตือนภัย / สำรวจและช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	12 ครั้ง/ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	12 ครั้ง/ศูนย์	-	ศูนย์บริการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
5.การจัดเก็บข้อมูลและรายงานข้อมูล																
- ข้อมูลภาวะการเพาะปลูกพืช (รต.รอ.)	12 ครั้ง/ตำบล	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- ข้อมูลการปลูกพืชฤดูดูแล	30 ครั้ง/ตำบล	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
- ข้อมูลการระบาดศัตรูพืช	48 ครั้ง/ตำบล	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
- ข้อมูลการเกิดภัยธรรมชาติ	ทุกครั้งที่เกิดภัย	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
6.งานส่งเสริมกลุ่มสถาบันเกษตรกร / วิสาหกิจ ฯ																
6.1.ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร	1 กลุ่ม	-				/				/					/	ชินวัฒน์ คุ้มม่วง
6.2.ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	8 กลุ่ม	-	ที่ทำการกลุ่ม			/				/					/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
7.การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร	2,580 ราย	-	ทุกตำบล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการส่งเสริมฯ
8.งานระบบข้อมูลสารสนเทศ																
- การบันทึกและรายงานข้อมูลทะเบียนเกษตรกร	2,580 ราย	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- การบันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนพืชเศรษฐกิจ	2,580 ราย	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- การบันทึกและรายงานข้อมูลกลุ่มวิสาหกิจ ฯ	8 กลุ่ม	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- การบันทึกและรายงานข้อมูลผู้ประสบภัยพิบัติ	ทุกครั้งที่เกิดภัย	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- การบันทึกและรายงานข้อมูลการเพาะปลูกพืช(รต.รอ.)	12 ครั้ง	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- การบันทึกและรายงานข้อมูลการปลูกพืชฤดูแล้ง	30 ครั้ง	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- บันทึกรายงานแผน / ผลการปฏิบัติงานศูนย์บริการ ฯ	12 ครั้ง/ศูนย์	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- บันทึกรายงานแผน / ผลถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ฯ	12 ครั้ง/ศูนย์	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- บันทึกผลการปฏิบัติงานศูนย์บริการ (ศ .๐๒)	12 ครั้ง/ศูนย์	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- บันทึกผลการปฏิบัติงาน (กสก.)	500 ชุด	-	สนง.เกษตร ฯ				/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- รับ- ส่งหนังสือราชการ / จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	2 ครั้ง / วัน	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
9.งานสารบรรณ งานการเงิน บัญชีและพัสดุ																
- ลงทะเบียนรับ -ส่งและจัดเก็บหนังสือราชการ	2 ครั้ง/วัน	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
- พิมพ์ - ร่าง ตรวจสอบแก้ไขหนังสือให้ถูกต้อง	5 ฉบับ/วัน	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
- จัดทำงบวันทำการ วันลาและสวัสดิการต่าง ๆ	1 ครั้ง เดือน	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
- จัดทำเอกสารการเบิก - จ่ายเงินตามรายจ่ายประจำ	2 ครั้ง/เดือน	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
โครงการและสวัสดิการต่าง ๆ																
- จัดพิมพ์/บันทึกวาระการประชุมประจำเดือนในระบบและรายงานจังหวัด	12 ครั้ง/ปี	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
- การจัดทำทะเบียนคุมวัสดุ / ครุภัณฑ์	12 ครั้ง/ปี	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
- การรายงานพัสดุประจำปี	1 ครั้ง/ปี	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
- การรายงานควบคุมภายใน	12 ครั้ง/ปี	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
- การรายงานผลความก้าวหน้าการเบิก-จ่ายตามโครงการ	12 ครั้ง/ปี	-	สนง.เกษตร ฯ	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ธุรการ
<u>ค.งานที่ได้รับมอบหมาย</u>																
- ภารกิจงานตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	สนง.เกษตร ฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ทุกคน